



SJU-01-01-02		رقم النموذج	نموذج طلب حضور مؤتمر (دون تقديم بحث)
		تاريخ الإصدار	
		رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل	
(2022/1313)		رقم قرار اعتماد مجلس العمداء	
2022/8/15		تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء	
03		عدد الصفحات	
معلومات عضو هيئة التدريس والمؤتمر			
			الكلية
			القسم
			الرتبة الأكاديمية
			الرقم الوظيفي
			الاسم
الدولة:			مكان انعقاد المؤتمر
المدينة:			
			اسم المؤتمر
			الجهة المنظمة
من:			فترة انعقاد المؤتمر
الى:			
☐ معلومات المؤتمر. ☐ الدعوة الموجهة من قبل الجهة المنظمة للمؤتمر بحضور المؤتمر.			المرفقات
التاريخ: المكان: ☐ مدعوم من الجامعة/ عمادة البحث العلمي. ☐ غير مدعوم من الجامعة/ عمادة البحث العلمي.		تاريخ آخر مؤتمر تم المشاركة فيه/ حضوره	
☐ غير مطلوب، على أن لا تتحمل الجامعة أية نفقات مالية.		الدعم المطلوب ☐ مطلوب الدعم: ☐ تذكرة السفر. ☐ الميومات. ☐ رسوم المؤتمر.	

سري



أُتَعمد بما يلي:

☐ تغطية المحاضرات والنشاطات العلمية الأخرى المقررة خلال فترة السفر.

☐ عدم وجود محاضرات أو نشاطات علمية أخرى خلال فترة السفر.

☐ تقديم تقرير خلال مدة لا تزيد على شهر من تاريخ عودتي إلى رئيس القسم المعني عن مشاركتي متضمناً التوصيات التي يقترحها المؤتمر بما يعود بالفائدة على الجامعة، ليتم رفعه إلى عميد الكلية/ مدير المركز والذي يتولى بدوره رفعه إلى عميد البحث العلمي ونسخة إلى دائرة الموارد البشرية.

☐ تقديم صورة عن التذكرة والوصل المالي لرسم الاشتراك (إن وجدت) ليتم اعتمادها من قبل عميد الكلية/ مدير المركز المعني.

توقيع عضو هيئة التدريس

التاريخ

معلومات القسم	
توصية رئيس القسم	☐ التوصية بالموافقة، للمبررات التالية: ☐ التوصية بعدم الموافقة، للمبررات التالية:
توقيع رئيس القسم	
التاريخ	
معلومات الكلية/ المركز	
توصية عميد الكلية/ مدير المركز	☐ التوصية بالموافقة: ☐ أوصي أن تصرف له: ☐ ان لا تتحمل الجامعة أية نفقات مالية.
توقيع عميد الكلية/ مدير المركز	
التاريخ	

مستند



موافقة رئيس الجامعة على الحضور والسفر	
☐ أوافق، ويصرف له: ☐ أوافق، على أن لا تتحمل الجامعة أية نفقات مالية. ☐ لا أوافق.	
التوقيع	
التاريخ	

نسخة/ عمادة البحث العلمي.

نسخة/ دائرة الموارد البشرية.

نسخة/ وحدة الشؤون المالية.

نسخة/ مركز الاعتماد وضمان الجودة.

سج

سج